



1  
2  
3  
4  
5  
1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43

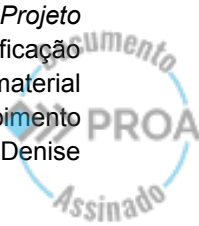
**PROGRAMA ESTADUAL DE PAGAMENTO POR SERVIÇOS AMBIENTAIS (PEPSA)**

Criado pelo Decreto Nº 56.640/2022 alterado pelo Decreto nº 57.065/2023.

**COMITÊ GESTOR PEPSA**

**ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA  
DO COMITÊ GESTOR DO PEPSA**

No dia 10 de novembro de 2023, foi realizada a 3ª Reunião Ordinária do Comitê Gestor do Programa Estadual de Pagamento por Serviços Ambientais (PEPSA), em formato virtual. Com início às 09h05min, contou com a presença dos seguintes representantes: **Sra. Daniela Mueller de Lara**, representante da Secretaria de Meio Ambiente e Infraestrutura (SEMA) e coordenadora do Comitê Gestor PEPSA; **Sra. Sumirê Hinata**, representante da SEMA; **Sr. Ricardo Andreazza**, representante suplente da SEMA; **Sra. Raíza Schuster**, representante suplente da SEMA; **Sra. Cátia Gonçalves**, representante suplente da SEMA; **Sr. Altamir Bortello**, representante da Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação (SEAPI); **Sra. Denise Kroeff**, representante da SEAPI; **Sra. Giovana Rossato Santi**, representante da Fundação Estadual de Proteção Ambiental Henrique Luis Roessler (FEPAM); **Sra. Raquel Preto**, representante da FEPAM. Justificaram ausências **Sra. Taiana Ramidoff**, representante da SEMA e **Sra. Claudia Bos Wolff**, representante suplente da FEPAM. A condução da reunião foi feita pela Sra. Daniela Mueller de Lara, constatando quórum de instalação, deu boas-vindas a todos os membros com a lista de presença. **Passou-se ao item 1 de pauta: apresentação dos apontamentos da CAGE.** Daniela comentou a situação citando o PROA 23/0500-0004655-0 que trata do Edital PSA/RPPN deliberado em reunião realizada pelo Comitê Gestor. Prosseguindo, os apontamentos da **INFORMAÇÃO CAGE/SECCIONAL N° 118/2023** foram discutidos e complementados pelo Grupo de Trabalho PSA/RPPN, na última segunda feira (06/11), GT este responsável pela elaboração da minuta do respectivo edital. Passou a palavra para Sra. Sumirê Hinata, coordenadora do GT PSA/RPPN que explicou os sete itens apontados e mais três recomendações feitas pela CAGE para qualificar o processo, bem como as respostas para cada. Além disso, citou a importância de itens como a Tábua de Valoração principalmente nas colunas de Recursos Hídricos e Gestão de RPPN que foram discutidos. Mencionou o **item 10.3** da minuta do edital, que recebeu acrescido da seguinte redação: *“...Caso a equipe técnica designada pela SEMA identifique irregularidades que impeçam a continuidade do processo de seleção para este edital, será elaborada justificativa acerca da impossibilidade e o(a) proprietário(a) ou representante legal da RPPN receberá a justificativa via ofício”*. Também comentou sobre a inclusão da explicação sobre o valor atribuído ao ‘X’ da fórmula para o pagamento, cuja explicação e origem da metodologia passou a incorporar a explicação: *“X = R\$ 100,00 (cem reais), correspondente ao valor base de remuneração por hectare (valor de referência da metodologia adotada no Projeto Oásis do grupo Boticário)”*. Sumirê falou sobre a criação de um checklist de verificação dos documentos para inscrição, ao que foi aceito por todos que se trata de um material de conferência interna, destinado à equipe da SEMA responsável pelo recebimento das inscrições, não sendo necessário incorporar mais um anexo ao Edital. Sra. Denise





6  
7  
8  
9  
10  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64

**PROGRAMA ESTADUAL DE PAGAMENTO POR SERVIÇOS AMBIENTAIS (PEPSA)**

Criado pelo Decreto Nº 56.640/2022 alterado pelo Decreto nº 57.065/2023.

sugeriu que este checklist seja disponibilizado para apoio aos interessados na página onde ficará o edital. Daniela reconduziu a reunião colocando em votação para o Comitê Gestor as questões abordadas. Foi aprovado por unanimidade o conteúdo elaborado para devolutiva do apontamento Nº118/2023 da CAGE. Daniela explicou o fluxo, onde Sumirê irá encaminhar para o colega Ricardo, organizar o documento e incluir na *Informação N° 041/2023 AsClima*, as contribuições da colega Raquel, para inclusão no processo e o encaminhamento para a devolutiva da CAGE. **Passou-se ao item 2 de pauta: Assinatura das atas via PROA.** Daniela abordou a necessidade de atenção por parte dos representantes do comitê gestor, quanto a assinatura dos documentos deliberados em reunião pelo comitê. O atraso na assinatura acarreta em tornar o fluxo moroso aos prosseguimentos do Comitê, incluindo as resoluções. Ficou acordado o uso da ferramenta “*Outlook-Teams*”, reforçando o comunicado e a demanda. **Passou-se ao item 3 de pauta: Assuntos Gerais.** Daniela comentou o objetivo de data de lançamento do Edital PSA/RPPN ocorrerá até o fim do ano de 2023 bem como a publicação do decreto estadual atualizado sobre RPPNs. Falou ainda sobre a inclusão do Regimento Interno e portaria com os nomes dos membros representantes, que serão compartilhados e publicados no site ProClima2050, fortalecendo a divulgação das ações do Programa. A próxima reunião ordinária ocorrerá em 12 (doze) de janeiro às 09h00min. Sem mais assuntos a tratar, encerrou-se a reunião às 09h55min.

---

**DANIELA MUELLER DE LARA**  
Coordenadora do Comitê Gestor PEPSA





2305000009484

Nome do documento: Ata\_da\_3 Reuniao\_Ordinaria.docx

Documento assinado por	Órgão/Grupo/Matrícula	Data
Ricardo De Carly Luz Andreazza	SEMA / CLIMA / 4797566	16/11/2023 15:56:02
Sumirê da Silva Hinata	SEMA / DIPLA / 4822269	16/11/2023 16:07:08
Altamir Mateus Bertollo	SEAPI / DDPA / 423961001	16/11/2023 16:20:45
Raquel Pretto	FEPAM / DIPLAN / 352646101	16/11/2023 17:06:33
Daniela Mueller de Lara	SEMA / CLIMA / 3780864	16/11/2023 17:26:10
Giovana Rossato Santi	FEPAM / DILAP / 373118901	17/11/2023 07:59:01
Raíza Cristovão Schuster	SEMA / DIPLA / 4376528	17/11/2023 11:41:07
Catia Viviane Gonçalves	SEMA / DUC / 487730601	17/11/2023 12:35:25

